

ПРИНЯТО
 решением педагогического совета
 МБОУ «БСОШ № 2»
 Протокол № 7 от 02 02 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «БСОШ № 2»
Л.В. Борюшкина
 Приказ № 18 от « 02 »



01-33

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, порядке заполнения и выдачи справки об обучении в
 муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Болгарская средняя общеобразовательная школа № 2»
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует форму(образец) справки об обучении, процедуру заполнения и выдачи справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» и справки о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2»

1.2. В соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ от 29.12.12. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «БСОШ № 2», выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, установленному МБОУ «БСОШ № 2» (форма справки приложения 1)

1.3. Оформление и выдача справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации и приказа директора МБОУ «БСОШ № 2», и не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления МБОУ «БСОШ № 2»

1.4. Оформление и выдача справки о периоде обучения (форма справки приложение 2.3) в МБОУ «БСОШ № 2» осуществляется на основании:

- результатов промежуточной аттестации;
- заявления родителей об отчислении учащегося;
- решении педагогического совета об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Оформление и выдача справки о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления МБОУ «БСОШ № 2».

1.5. Справка об обучении в МБОУ «БСОШ №2» и справка о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» имеют размер формата А4 (210-297мм), заполняются на бумаге плотностью не менее 120г/м2 на бланке МБОУ «БСОШ № 2»

1.6. Справка об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» и справка о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» заполняются на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники на фирменном бланке МБОУ «БСОШ № 2»

2.Справка об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»

2.1 Справка об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» выдается учащимся 9 и 11 классов не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо

получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.2. В справке об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;

- дата рождения учащегося;

- класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;

- в таблице в графе «Наименование учебных предметов» - названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом МБОУ «БСОШ № 2» и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ)

- Информатика; Физическая культура

- Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство -ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ. Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимся;

- в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.). Итоговая отметка по предмету (предметам), по которым на государственной итоговой аттестации учащийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно);

- в графе «Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ» проставляются отметки (для учащихся 9 класса -арабскими цифрами и в скобках - словами) или баллы (для учащихся 11 класса -арабскими цифрами);

- на незаполненных строках справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» (в таблице) ставится «Z»;

- дата заполнения справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»

2.3.Подпись директора МБОУ «БСОШ № 2» проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

2.4 Заполненные справки заверяются печатью МБОУ «БСОШ № 2». Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и читаемым.

2.5 Справку об обучении заполняет классный руководитель учащегося.

2.6 Справка об обучении передается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»

2.7 Книга регистрации выданных справок об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося; - дату рождения учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» - итоговые отметки учащегося;
- подпись получателя справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» - дату выдачи справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»;

2.8 Записи в книге учета выданных справок об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» заверяются подписями классного руководителя, директора и печатью МБОУ «БСОШ № 2»

2.9 Копия справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2» вкладывается в личное дело учащегося.

3. Справка о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2»

3.4 Справка о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» выдается учащимся, отчисленным из МБОУ «БСОШ № 2» по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в МБОУ «БСОШ № 2» промежуточную аттестацию (Приложение 2,3).

3.5 В справке указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов» названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом МБОУ «БСОШ № 2» (индивидуальным учебным планом учащегося) и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ Информатика; Физическая культура Физкультура; Мировая художественная культура МХК; Изобразительное искусство ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимся;
- в графах «1 четверть» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно удовл.).

- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «текущие отметки» для экстернов не заполняется;

- на незаполненных строках справки о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2»(в таблице) ставится «Z»;

- дата заполнения справки о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2»

3.6 Подпись директора МБОУ «БСОШ № 2» проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

3.7 Заполненные справки о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» заверяются печатью МБОУ «БСОШ № 2» Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и читаемым.

3.8 Справку о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2» заполняет классный руководитель учащегося (для учащихся, отчисленных из МБОУ «БСОШ № 2»), заместитель директора по учебно-воспитательной работе (для экстернов).

3.9 Справка об обучении передается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу учета выданных справок о периоде обучения в МБОУ «БСОШ № 2»

3.10 В МБОУ «БСОШ № 2» ведется книга регистрации выданных справок о периоде обучения, которая содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»
- подпись получателя справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»
- дату выдачи справки об обучении в МБОУ «БСОШ № 2»

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 «Болгарская средняя
 общеобразовательная школа № 2»
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан
 Советская ул., д. 15, Болгар, Спасский район,
 Республика Татарстан, 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001



Татарстан Республикасы
 Спасс муниципаль районы
 “Болгар шәһәренең 2 нче номерлы
 урта гомуми белем бирү мәктәбе”
 муниципаль бюджет белем
 бирү учреждениесе
 Советская урамы 15 йорт Болгар
 шәһәре
 Спасс районы Татарстан Республикасы
 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-
 02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001

Приложение 1

Справка об обучении

Данная справка выдана _____ дата рождения
 « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
 муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Болгарская средняя
 общеобразовательная школа № 2» Спасского муниципального района Республики
 Татарстан по образовательным
 программам _____
 и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

н/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации Или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор _____ (ФИО)
 (подпись)

Дата выдачи « ____ » _____ регистрационный № _____
 (М.П.)

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 «Болгарская средняя
 общеобразовательная школа № 2»
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан
 Советская ул., д. 15, Болгар, Спасский район
 Республика Татарстан, 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001



Татарстан Республикасы
 Спасский муниципальный район
 «Болгар шәһәренен 2 нче номерлы
 урта гомуми белем бирү мәктәбе»
 муниципальный бюджет белем
 бирү учреждениясе
 Советская урамы 15 йорт Болгар шәһәре
 Спасский район Республикасы
 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001

Приложение 2

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
 дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) с
 «___» _____ г. по «___» _____ г. обучался
 (обучалась) муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Болгарская средняя общеобразовательная школа № 2» Спасского муниципального
 района Республики Татарстан в _____ классе в _____
 учебном _____ году по образовательным
 программам _____
 и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

н/п	Наименование учебных предметов	Отметки за учебный год (класс)			
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	Текущие отметки за __ четверть
1	2	3	4	5	

Директор _____ (ФИО)
 (подпись)

Дата выдачи «___» _____ регистрационный № _____
 (М.П.)

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 «Болгарская средняя
 общеобразовательная школа № 2»
 Спасского муниципального района
 Республики Татарстан
 Советская ул., д. 15, Болгар, Спасский район,
 Республика Татарстан, 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001



Татарстан Республикасы
 Спас муниципаль районы
 «Болгар шәһәренең 2 нче номерлы
 ұрта гомуми белем бирү мәктәбе»
 муниципаль бюджет белем
 бирү үчреждениесе
 Советская урамы 15 йорт Болгар
 шәһәре
 Спас районы Татарстан Республикасы
 422840
 тел.: (884347) 3-09-98;/факс: (884347) 3-
 02-46
 s2.Sps@tatar.ru
 ОКПО 50623775 ОГРН 1021605756622
 ИНН/КПП 1637004485/163701001

Приложение 3

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
 дата рождения « ___ » _____ г. в том, что он (а) с
 « ___ » _____ г. по « ___ » _____ г. обучался
 (обучалась) муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Болгарская средняя общеобразовательная школа № 2» Спасского муниципального
 района Республики Татарстан в _____ классе в _____ учебном году
 по _____ образовательным программам _____
 и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

н/п	Наименование учебных предметов	Отметки за учебный год(класс)	
		I полугодие	Текущие отметки за ___ полугодие
1	2	3	4

Директор _____ (ФИО)
 (подпись)

Дата выдачи « ___ » _____ регистрационный № _____
 (М.П.)